

**Назарбаев Интеллектуальная школа физико-математического
направления города Шымкент**

**РУКОВОДСТВО ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ И ШКОЛЬНИКОВ
2017-2018 учебный год**

Миссия школы

Обеспечить образованием высокого качества, воспитать интеллектуальную личность с высокими моральными ценностями и навыками критического мышления, поддерживающую культуру здорового образа жизни, стремящуюся к саморазвитию и творчеству во благо казахстанского и мирового сообщества.

Видение

Выпускник нашей школы – патриот своей страны, уважающий свой народ, его культуру и духовные традиции;

-это креативно и критически мыслящая личность, мотивированная на получение образования в течение всей своей жизни;

-владеет основами научных методов познания окружающего мира, способен осуществлять учебно-исследовательскую, проектную работу;

-осознанно ведущий и пропагандирующий здоровый образ жизни.

Стратегическая цель

Осуществление новых подходов в обучении, внедрение командных методов преподавания, освоение и внедрение интегрированной модели критериального оценивания, воспитание креативной и критически мыслящей личности, способной конкурировать в современном мире.

Стратегические задачи

- освоение и внедрение интегрированных образовательных программ и учебных материалов для основной и старшей школы;

- создание обучающей среды, способствующей формированию грамотных, патриотичных, полиязычных учащихся, ведущих и пропагандирующих здоровый образ жизни, способных обучаться на протяжении всей жизни;

- освоение и внедрение в учебный процесс интегрированной модели критериального оценивания;

-вовлечение родительской общественности, местных исполнительных органов и других общественных организаций в деятельность школы;

-трансляция опыта нашей школы в систему среднего образования.

Образовательные ценности

Уважение по отношению к себе и окружающим: предполагает социальную адаптивность и ведение здорового образа жизни. Включает в себя как уважение к собственной культуре и языку, так и другим культурам и языкам, правам, морали и разнообразию мнений.

Сотрудничество: включает в себя развитие теплых отношений, формирование навыков сотрудничества и развитие конструктивного подхода, умение критически мыслить при выстраивании взаимоотношений.

Ответственная гражданская позиция: включает в себя патриотизм. Ответственные граждане честны, конструктивны и активны, они приносят целостность, критические идеи и разнообразие мнений для развития общества, защиты нации и окружающей среды, они говорят на казахском, русском и иностранном языках.

Академическая честность: уважение идей и мыслей других людей, заключающееся в соблюдении принципов академической честности, нетерпимости к плагиату и копированию информации без указания ее источника.

Обучение на протяжении всей жизни: привитие любви к учебе через любознательность, творчество и критичность к изучаемому материалу, постоянное развитие ума, тела, отношений и характера. Включает в себя развитие таких умений и навыков, которые будут способствовать самостоятельному обучению учащихся.

Прозрачность: включает в себя обеспечение свободного доступа к информации, такой как планы развития Интеллектуальной школы, ожидаемые результаты обучения и процедуры оценивания. Взаимопосещение уроков (критические друзья), проведение интервью, анкетирования.

Турд и творчество: воспитание уважительного отношения к труду человека, повышение мотивации к трудовой деятельности, формирование навыков индивидуальной и коллективной работы, развитие навыков самостоятельного поиска и оригинального

представления информации, способностей находить нестандартный, творческий подход в решении актуальных проблем.

АДМИНИСТРАТИВНОУПРАВЛЕНЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ

Директор:

Абдрахманова Каракоз Избасаровна

Заместитель директора по учебной работе:

Ахметова Гульжазира Кенжебаевна

Заместитель директора по воспитательной работе:

Бердикеева Динара Туребаевна

Заместитель директора по научно-методической работе:

Абишева Кулшат Мажитовна

И.о. заместителя директора по внешним связям:

Сайдыганиева Хасият Толкуновна

Заместитель директора по профильно-экспериментальной работе:

Каршалова Жанар Амангельдиновна

Международный заместитель директора:

Charles njui

Заведующая интернатом:

Жунисова Камила Талхановна

Заместитель директора по финансово-административной работе:

Омарханова Земфира Келесовна

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Адрес:

Назарбаев Интеллектуальная школа физико-математического направления
города Шымкент.

Микрорайон Акжайык, Элитный городок, строение 6, Республика Казахстан,
160000

Тел: 8 (7252) 29-44-88

Email: www.info@fmsh.nis.edu.kz

Веб сайт: www.fmsh.nis.edu.kz

ШКОЛЬНЫЙ ДЕНЬ

ТРЕБОВАНИЯ К НАЧАЛУ ЗАНЯТИЙ:

Учащиеся должны приходить в школу заблаговременно, до звонка на урок
зайти в кабинет и подготовиться к занятию.

Начало занятий в 08:15.

РАСПОРЯДОК ДНЯ

Продолжительность уроков 40 минут. Учебный день, включая посещение
учащимися кружков по выбору, заканчивается в 17.00.

По окончании учебного дня учащиеся своевременно выходят из здания
школы.

УЧЕБНЫЕ НЕДЕЛИ И КАНИКУЛЫ:

Продолжительность учебного года – 34 учебной недели

1-ая четверть: с 02.09 по 21.10

Каникулярные дни с 22.10 по 30.10

2-ая четверть: с 31.10 по 21.12
Каникулярные дни с 22.12 по 08.01

3-я четверть: с 09.01 по 18.03
Каникулярные дни с 19.03 по 25.03

4-я четверть: с 26.03 по 25.05
Каникулярные дни с 26.05 летние каникулы.

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

Время	I поток	Время	II поток
8:15-8:35	Завтрак	8:15-8:55	1 урок
8:35-9:15	1 урок	8:55-9:15	Завтрак
9:20-10:00	2 урок	9:20-10:00	2 урок
10:05-10:45	3 урок	10:05-10:45	3 урок
10:50-11:30	4 урок	10:50-11:30	4 урок
11:30-12:50	Динамическая перемена	11:30-12:50	Динамическая перемена
11:50-12:15	Обед	11:50-12:30	5 урок
12:15-12:55	5 урок	12:30-12:55	Обед
13:00-13:40	6 урок	13:00-13:40	6 урок
13:45-14:25	7 урок	13:45-14:25	7 урок
14:30-15:10	8 урок	14:30-15:10	8 урок
15:30-17:00	Дополнительные занятия, кружки, секции		

ГРАФИК ПОСЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ ШКОЛУ ПО ВОПРОСАМ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

Время посещения членов администрации: с 09:00 до 17:00

Время посещения учителей: с 16:00 до 18:00

Время посещения кураторов: с 08:00 до 18:00

Время посещения интерната: с 15:00 до 20:00

№	Сыныбы	Күні	Куратор	Байланыс телефондары

7-8 сыныптар				
1	7A-8G	Дүйсенбі	Сарсенова М.Е.	8-701-6510790
2	7B		Кудайкулова Г.С.	8-747-9394705
3	7C		Байсбекова А.У.	8-701-3530892
4	7D		Исмаилова Л.Ж.	8-778-9315579
5	8A		Кенжебаева Р.М.	8-701-3530892
6	8B		Турабай Л.С.	8-776-3979718
7	8C		Абсатова Г.Е.	8-747-8595105
8	8D		Арысбаева С.Д.	8-778-2244352
9	8E		Есимбетова Н.Т.	8-701-9877402
10	8F		Ботабекова Г.А.	8-777-5577821
11	8H		Абдраимов Ж.Е.	8-707-5312221
9-10 сыныптар				
1	9A	Сейсенбі	Сапарова К.Б.	8-778-5417502
2	9B-10D		Тастанбекова К.А.	8-702-4311821
3	9C		Байсбекова А.У.	8-701-3530892
4	9D		Исмаилова Л.Ж.	8-778-9315579
5	9E-10E		Алимбаева А.Т.	8-702-3569615
6	9F		Амалбекова Б.А.	8-707-2024420
7	10A		Арысбаева С.Д.	8-778-2244352
8	10B		Бурханова А.С.	8702-7941460
9	10C		Абсатова Г.Е.	8-747-8595105
10	10F		Умарова А.А.	8-707-2024420

11	10G		Мырзахметов А.А.	8-702-7414660
11-12 сыныптар				
1	11A	Сәрсенбі	Абдраимов Ж.Е.	8-707-5312221
2	11B		Мырзахметов А.А.	8-702-7414660
3	11C-12G		Сахненко А.С.	8-775-2280877
4	11D		Умарова А.А.	8-707-2024420
5	12A		Кенжебаева Р.М.	8-701-3530892
6	12B		Бурханова А.С.	8702-7941460
7	12C		Кудайкулова Г.С.	8-747-9394705
8	12D		Турабай Л.С.	8-776-3979718
9	12E		Есимбетова Н.Т.	8-701-9877402
10	12F		Ботабекова Г.А.	8-777-5577821
11	12H		Амалбекова Б.А.	8-707-2024420

КРУЖКИ

В первой четверти у учащихся имеется возможность выбора по желанию посещение не менее 2-х развивающих и спортивных кружков. Работа кружков ведется с 15.30 до 17.00. Выбранный учеником кружки или секции не могут быть изменены в течение учебного года.

КУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

В течение учебного года на территории школы и за ее пределами могут организовываться культурно-оздоровительные мероприятия для учащихся на платной основе. Посещение театров, музеев, концертов и другие.

ПОСТОЯННОЕ ОБНОВЛЕНИЕ КОНТАКТНОЙ ИНФОРМАЦИИ

При зачислении ребенка в контингент школы родителями предоставляется следующая информация: домашний и рабочий телефоны, электронный адрес, информация о социальном статусе семьи, а также имя и номер телефона родственников или друзей, с которыми можно связаться в экстренных случаях. **Пожалуйста, не забывайте сообщать об изменениях в предоставленной информации!**

ДНЕВНИК

Учащиеся обязаны завести дневники, в которых записываются расписание уроков, распорядок школьного дня, школьные правила и другая важная информация. В дневниках учащиеся должны записывать домашние задания и план своей работы. Просим Вас еженедельно проверять дневник ребенка и расписываться в нем.

УЧЕБНИКИ

В начале учебного года ученики получают учебники, являющиеся школьной собственностью, которые по окончании учебного года должны быть сданы в хорошем состоянии в библиотеку. Потерянные или испорченные учебники восстанавливаются силами учащихся и их родителей.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ШКАФЫ

Школа каждому ученику предоставляет индивидуальный шкаф для хранения школьных принадлежностей и одежды. Эти шкафы также являются собственностью школы, и в конце семестра и учебного года учащиеся должны забрать из них все принадлежащие им вещи. Не следует хранить в шкафчиках ценные вещи, так как школа не несет ответственности за пропажу или порчу находящегося в шкафу имущества. Данные шкафы следуют содержать в чистоте и в порядке, кураторами периодически проводятся проверки состояний ученических шкафчиков. В конце учебного года учащийся обязан сдать ключ от индивидуального шкафа куратору. В случае неисправности собственного шкафа (сломанный замок, потерянный ключ и т.д.), восстановление полностью остается за владельцем данного шкафа.

ПИТАНИЕ

Время завтрака, обеда и полдника согласно графику питания отличается по параллелям. Если у вас возникнут предложения по улучшению качества

питания и обслуживания, а также для информирования о состоянии здоровья вашего ребенка (пищевая аллергия), просим обратиться к куратору. Вопросы питания в школе курирует заместитель директора по воспитательной работе.

РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

Родительские собрания представляют собой индивидуальную беседу между родителем и учителем об интересах и успехах ребенка. Каждая встреча длится от 10 до 15 минут. В школе родительские собрания проводятся согласно графику. По окончании каждой четверти проводятся родительские собрания с куратором. Общешкольные родительские собрания проводятся один раз в полугодие. Информация о проведении родительского собрания предоставляется заранее. «График посещения родителями школы по вопросам учебно-воспитательного процесса» вы можете получить у кураторов.

РОДИТЕЛЬСКИЙ КОМИТЕТ

После проведения первого родительского собрания формируется родительский комитет, в состав которого входят представители от каждого класса. Все родители могут принимать участие в собраниях Родительского Комитета и в обсуждениях. Каждый из родителей имеет право стать членом родительского комитета.

Родительский комитет является одним из органов самоуправления. Главная задача родительского комитета - оказание помощи администрации и преподавательскому составу школы в учебно-воспитательной и культурно-просветительской работе.

ОТСУТСТВИЕ НА ЗАНЯТИЯХ

Учащиеся должны посещать занятия каждый день. Кураторы отмечают отсутствующих и предоставляют информацию учителям. Просим вас сообщать об отсутствии вашего ребенка на занятиях по каким-либо причинам. Если ученик пропускает занятия без уважительной причины и родителями не представлена информация, кураторы класса обязаны связаться с вами по контактному данным или по электронной почте, а данное отсутствие ребенка рассматривать как прогул, согласно Дисциплинарной политике школы.

УЧЕНИЧЕСКОЕ СООБЩЕСТВО «Шаңырақ»

Шаңырақ является сообществом учеников, объединившим школьную активность учащихся Назарбаев Интеллектуальных школ, способствующие разновозрастному взаимодействию и формированию командного духа и

жизненной позиции учеников, образованию единого, сплоченного сообщества учеников, учителей, родителей в школе.

МЕДИЦИНСКИЙ БЛОК

В школе функционирует медицинский блок. В целях профилактики, ежегодно организовывается медицинский осмотр учащихся, педагогов и всех работников школы. **Медицинский персонал школы оказывает только первую медицинскую помощь, лечебные услуги не предоставляются.**

ВНУТРЕННИЕ НОРМАТИВНО - ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

В школе существуют внутренние нормативно-правовые документы, которые организуют учебно-воспитательный процесс школы: Устав, Положение, Правила и Политики:

- Политика воспитания учащихся
- Оценивание учебных достижений учащихся
- Правила внутреннего распорядка для учащихся
- Языковая политика
- Правила академической честности
- Политика по защите учащихся

В начале каждого учебного года родители и учащиеся должны ознакомиться с вышеперечисленными Политиками и Правилами. Данные политики и правила размещены на школьном сайте www.fmsh.edu.kz.

ПОЛИТИКА ВОСПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

Введение

Назарбаев Интеллектуальные школы реализуют подходы патриотически ориентированного образования, отвечающего вызовам и изменениям современного мира при сохранении культуры, самобытности, идентичности общества в балансе с индивидуальностью личности.

Реализуются эти подходы посредством создания целостной среды через кооперацию процессов обучения и воспитания.

Целями воспитательной системы является воспитание высоконравственной личности, способного предвидеть экономически перспективные сферы прикладного применения науки, развивать идеи, которые будут востребованы экономикой завтрашнего дня, прагматично оценивать собственные открытия и идеи, превращая их в капитал, работающий на благо гражданина, сообщества, Республики Казахстан, мира в целом.

Задачи:

формировать у учащихся понимание:

- наивысших ценностей жизни, проявления их в отношениях между людьми;
- достойной жизни человека (чести, достоинства, порядочности), основанной на общечеловеческих и национальных ценностях и истинах;
- «авторства» собственной жизни и деятельности, ответственность за свои действия;
- постоянного осмысления собственной жизни, потребности и умения связей своего «Я» с другими людьми;
- использования в жизни умений и навыков: учиться и исследовать, работать с информацией и критически мыслить, разрешения проблем, общения и сотрудничества, использовать три языка на должном уровне, лидерства и т.д.

вовлекать учащихся:

- в ситуации эмоционального сопереживания людям, социальным событиям, жизни казахстанского общества и мира;
- в исследовательско-творческую деятельность как способа развития

- и самоутверждения в жизни;
- активную деятельность для улучшения местного сообщества;
- способствовать:
- формированию жизненной позиции посредством участия, сотрудничества и вклада в решении вопросов местного сообщества
 - зарождению ценностных перспектив достойной жизни в контексте общественного развития
 - формированию саморегулирования, устойчивого поведения, самообразования и самосовершенствования для достижения прогресса в жизни
 - развитию индивидуальности каждого учащегося, осознающего свой внутренний мир, связь с другими, свое миссию для страны и человечества

Ценности

Ключевыми ценностями образовательного процесса являются уважение, сотрудничество, ответственность, честность, функциональная грамотность, обучение на протяжении всей жизни. Они составляют основу межличностного взаимодействия в школе и стремления к прогрессу и индивидуальному развитию учащихся.

Ценности формируются на всех этапах школьной жизни, через все ее аспекты, включает методы, которые помогают учащимся не только освоить их, но и придерживаться и действовать в соответствии с ними.

Программа ученических сообществ «Шаңырақ»

Ядром реализации ценностей в школе являются межвозрастные ученические сообщества старших и младших классов «Шаңырақ» для формирования **атмосферы** («духа») сплоченности, сотрудничества, уважения, доверия, заботы, ответственности среди учащихся и педагогов.

Задачами сообществ «Шаңырақ» являются создание единой команды, развитие навыков лидерства, формирование отношений уважения, заботы, доверия, сплоченности, ответственности, помощь и поддержка в вопросах академического обучения, разрешения эмоциональных проблем, междисциплинарного проекта, творчества, спорта и т.д. поддержка и укрепление эмоционального и физического здоровья .

Старшеклассники в качестве наставников помогают младшим классам, тем самым развиваются лидерские качества, уважение, сотрудничество, ответственность, заботы старших о младших классах. Формируются ценности посредством встреч на часе Шаңырақ (Шаңырақ сағатты), которые проводятся в формате дискуссий, ролевых и деловых игр и др. активных форм занятий.

Проекты и ключевые события воспитательной системы

Особенностями воспитательной системы Интеллектуальных школ является реализация ценностей образования посредством проектов воспитательной системы и ключевых событий.

Ключевые события воспитательной системы: Форум патриотов (1 сентября), акция «Bookrosing от NIS» (книгопутешествие от NIS-помощь сельской школе), краеведческая исследовательская экспедиция «Туған елге тағзым», сетевая спартакиада по командным видам спорта, Арт-фестиваль, Дебатный форум, междисциплинарный социальный проект и др.

Проекты:

Цель проектов: формирование конструктивного патриотизма, который выражается в уважении, честности, принадлежности, преданности, гордости за страну, эмоциональной привязанности к народу, в чувстве долга перед народом, и идее того, что народ нужно ставить превыше собственных интересов, в важности вносить вклад в развитие страны посредством развития навыков чтения, письма и рассуждений.

: формирование

- нравственности, которая выражается в целостности ценностей, позитивного мышления, правильного поведения, безусловного принятия себя и других, участия, сотрудничества и улучшения жизни сообщества и народа, связи знаний, чувств, действий учителя и ученика;

- культуры целостного здоровья, сохранение и развитие которой определяет убеждения о том, что полезно быть здоровым, навыков здорового поведения, образа жизни учителя и ученика;

- интеллектуального развития, выраженного в том, что учащимся необходимо иметь навыки в сферах работы с информацией (информационная грамотность), коммуникации (навыки чтения, рассуждения, аргументации, публичного выступления), самоменеджмента (разрешения проблем), критического мышления, исследовательские навыки;

- познания культуры, традиций казахстанского общества и народов мира;
- постепенное выращивание навыков лидерства, начиная от участия в жизни класса до менторства (наставничества) в конкретной области собственных достижений.

Принципы реализации проектов:

- основу составляет междисциплинарный подход
- ключевыми навыками являются навыки чтения, письма и рассуждений
- участие, сотрудничество, вклад для развития знания, понимания, эмоционального сопереживания и чувств, готовности вкладывать в улучшение общества.

Конкурс-эссе «Открой для себя Казахстан»

Описание проекта: Конкурс «Discover Kazakhstan» на лучшее эссе на английском языке среди учащихся Назарбаев Интеллектуальных школ и организаций среднего образования Республики Казахстан.

Конкурс дает возможность открыть Казахстан для мирового сообщества, ознакомить иностранных граждан с культурой, традициями, природно-климатическими условиями, общественно-политическим строем, экономическим развитием, достижениями Казахстана, выявить уровень сознания и гражданской позиции учащихся. В результате конкурса выпускается сборник лучших сочинений «Discover Kazakhstan» (Открой для себя Казахстан);

Патриотический проект - исследовательские краеведческие экспедиции «Туған елге тағзым».

Цель проекта: дать возможность детям лучше узнать свою страну и улучшить свои знания и умения. Особенностью образовательных поездок является обмен маршрутами между Назарбаев Интеллектуальными школами для ознакомления и проведения исследований в регионах Казахстана. В рамках проекта экспедиционные группы посещают регионы Казахстана, исследуют их флору и фауну, памятные места, историческую значимость, культуру, индустриально-инновационные объекты, архитектурные сооружения и многое другое. В экспедициях участвуют ученики-победители лучших Шаңырақов, отобранных за учебные, творческие, спортивные и другие достижения. Проведение подобного рода экспедиций полностью ориентированы на результат. У учеников, после прохождения экспедиции, формируется ряд навыков и умений – это знания, осведомленность об изучаемом регионе (его прошлом, настоящем и будущем), навыки проведения исследований и интервью, отбора материалов для использования в практике, навыки общения, взаимодействия в группах, физическая и психологическая выносливость, опыт принятия самостоятельных решений и действий. По окончании экспедиций собранные материалы передаются в школьную библиотеку для использования

учащимися и педагогами в обучении и практике.

Проект «100 книг, которые должен прочитать учащийся Интеллектуальных школ»

Цель: Привить любовь к книге, чтению, посредством разнообразных видов деятельности.

«TED*NIS клуб» Проект в формате «идея, достойная распространения»

Описание проекта: рассказать об интересных идеях как можно большему количеству людей; предполагает просмотр, обсуждение лекций известных общественных деятелей, ученых и изобретателей с мирового именем на английском, русском, казахском языках. Ученик определяет тему своей идеи, исследует ее, готовит и креативно презентует ее в формате видео лекции. Формат TED клуба развивает интерес к науке, навыки публичного выступления (15-20минутные) в формате научно-публицистических лекций. Видео лекции проходят несколько уровней модерации, осуществляется голосование, после чего выбираются наиболее интересные идеи. Победители участвуют в ежегодных конференциях сообщества

В ходе подготовки докладов в формате TED ученики обретают основы научного исследования, ораторского искусства, уважительному отношению к различным взглядам, развивают партнерские отношения и умение работать в команде, развивают способности концентрироваться на сути решаемых проблем и отстаивать новые идеи.

Проект «Клуб Wikipedia»

Описание проекта: развитие навыков у учащихся поиска информации, перевода, написания, редактирования статей, в соответствии с принципами академической честности и ответственности на английском, русском языках, в соответствии с требованиями веб сайта на казахском языке.

Ученики создают персональную страницу на сайте Википедия, пишут статьи, которые редактируют в казахстанском сегменте Википедии на казахском, русском и английском языках.

Flash mob

Описание проекта: 20 минутная перемена после третьего урока для двигательной активности учащихся. Организуется для того, чтобы снять напряжение, телесные зажимы с учащихся, развить навыки эмоционального самовыражения, чувства «мы», сотрудничества в команде, креативности и лидерских качеств.

Формат проведения: группы учащихся самостоятельно готовят музыку, разучивают движения, составляют цельную танцевальную композицию и показывают ее для учеников всех классов в атриуме. В композицию входят элементы современных, национальных, мировых танцевальных движений. Танцевать нужно так, чтобы «зажечь» всех учеников. На сайте школы организуется голосование в течении месяца, выбирается лучшая команда. В конце учебного года разыгрывается кубок школы «The best Flash mob».

Предполагается проведение сетевого on line фестиваля Интеллектуальных школ.

Ученый четверг:

Цель: развить интерес к науке, исследованиям, открытиям. Проводится еженедельно в формате «Встречи с лидерами общественного мнения», отечественными, зарубежными учеными, публичными личностями по актуальным вопросам общественной жизни, науки, экономики, культуры.

Социальные практики

Практика в период проведения Летней языковой школы:

Задачи:

- волонтерство для помощи учителям в преподавании языков для учеников начальной и основной школы;
- самостоятельное проведение игр, разминок, соревнований, чтение для малышей, инсценировок и т.д.
- помощь учителям в организации выездных мероприятий

Возраст: 8-11 классы

Сроки проведения: 4 недели

Место проведения: Летние языковые школы на базе Интеллектуальной школы

Особенности организации:

- учащиеся полностью выполняют правила и взятые обязательства по организации Летней школы
- ведут дневники, в котором фиксируют действия, размышления, размещают фото материалы и размещают свой отчет – эссе, презентацию на сайте школы и общешкольном Форуме патриотов 1 сентября 2013года.

Социальная практика «10 дней на предприятии родителей»

Задачи:

- навыки ориентации в профессии, общения, ответственности и дисциплины
- практика навыков работы с информацией, коммуникативные навыки (делового общения и письма, публичного выступления), исполнительской ответственности, навыков делового сотрудничества

Возраст: 9 -11 классы

- Время проведения: летние каникулы
- Сроки: 10 дней
- Место проведения: на базе организаций и предприятий родителей, (братьев, сестер)
- Особенности организации: безопасность, составление программы

практики совместно с родителями, предварительное согласование программы с руководством предприятия, ведение рефлексивного дневника практики, сбор фото, аудио, видеоматериалов, написание отчета, презентация материалов на общешкольном Форуме патриотов 1 сентября 2013года

Социальная практика «2 апта ауылда»

Задачи:

- формирование идентичности, принадлежности к казахстанскому обществу через узнавание, понимание, приобщение к укладу жизни, культуры сельского населения

- практика казахского языка, развитие трудовых навыков, опыта общения со взрослыми, сверстниками,

- формирование здоровья, жизненной устойчивости через преодоление бытовых и коммуникативных барьеров

- Возраст: 7-11 классы

- Сроки: 2 недели

- Место проведения: у родственников, у друзей родителей, у друзей учащихся с согласия родителей

- Особенности организации: безопасность, согласование с родителями деталей пребывания, предварительная подготовка программы, ведение рефлексивного дневника практики, сбор фото, аудио, видеоматериалов, написание отчета, презентация материалов на общешкольном Форуме патриотов 1 сентября

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ
НАЗАРБАЕВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ ШКОЛ**

**Утверждены
решением Правления
автономной организации образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»
от 11 февраля 2015 года
(протокол № 5)**

**Правила
внутреннего распорядка для учащихся
Назарбаев Интеллектуальных школ**

• Общие положения

1. Правила внутреннего распорядка для учащихся Назарбаев Интеллектуальных школ (далее - Интеллектуальные школы), основным предметом деятельности которых является образовательная деятельность, разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об

образовании», Уставом автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы» (далее - АОО), Политикой воспитания учащихся Интеллектуальных школ.

2. Настоящие Правила устанавливают распорядок образовательного процесса для учащихся, единые требования к школьной форме и внешнему виду учащихся, определяют права и обязанности учащихся и их законных представителей, основные нормы и правила поведения учащихся в здании, на территории Интеллектуальных школ, а также на всех внеурочных мероприятиях.

3. Цель настоящих Правил - создание безопасной благоприятной образовательной среды, обеспечивающей условия для успешного академического и социального роста учащихся на основе взаимного уважения между всеми членами школьного сообщества - администрацией, педагогическими работниками, учащимися, их законными представителями.

4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми членами школьного сообщества - администрацией, педагогическими работниками, учащимися, их законными представителями и иными работниками Интеллектуальных школ.

5. Настоящие Правила вывешиваются в Интеллектуальных школах на видном месте для всеобщего ознакомления на интернет-ресурсе АОО и сайтах Интеллектуальных школ.

6. Администрация, кураторы Интеллектуальной школы обязаны ознакомить учащихся и их законных представителей с настоящими Правилами в следующих случаях:

- 1) при приеме документов для участия в конкурсном отборе под роспись;
- 2) при подаче заявления о зачислении в Интеллектуальную школу под роспись;
- 3) на родительских и школьных собраниях, кураторских часах.

7. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с утвержденными нормативными актами АОО и действующим законодательством Республики Казахстан.

**• Режим работы и распорядок образовательного процесса
в Интеллектуальных школах**

8. Режим работы Интеллектуальной школы определяется Правилами трудового распорядка, утверждаемыми директором Интеллектуальной школы.

Продолжительность рабочей недели - трудовым законодательством Республики Казахстан.

9. Нахождение учащихся после окончания учебных занятий, в выходные и праздничные дни в Интеллектуальных школах не допускается, если это не связано с образовательным процессом.

10. Учебные занятия проводятся в соответствии с расписанием, утверждаемым директором Интеллектуальной школы и регулируются в течение всего учебного года заместителями директора по учебной работе, воспитательной работе.

Продолжительность академического часа в Интеллектуальной школе составляет 40 минут.

Интеллектуальная школа имеет право на проведение часовых (60 минут) академических уроков, предварительно согласовав это с АОО.

Продолжительность перерывов между уроками составляет не менее 5-20 минут.

11. Общая продолжительность образовательного процесса, в том числе нормы учебной нагрузки, режим учебного дня регулируется Правилами образовательной деятельности АОО.

Учебная нагрузка и режим учебного дня не должны превышать норм, установленных Санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам воспитания и образования детей и подростков».

12. Конкретные сроки учебных недель и каникул на определённый учебный год устанавливаются ежегодным приказом о начале учебного года, утверждаемым Председателем Правления АОО.

**• Требования к единой школьной форме
и внешнему виду учащихся**

13. Внешний вид учащихся должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и исключать вызывающие детали:

1) для мальчиков (юношей) - короткая классическая или модельная стрижка;

2) для девочек (девушек) - длинные волосы должны быть собраны, средней длины, прибраны заколками.

14. В Интеллектуальных школах установлена единая школьная форма, образец которой утверждается решением Правления АОО.

15. Требования к школьной форме:

- стиль одежды - деловой, классический;
- единая школьная форма подразделяется на повседневную и спортивную.

16. При ношении единой школьной формы не допускается:

1) в качестве сменной обуви носить обувь, не имеющую задников (шлёпанцы, «сланцы» и т. п.), кроссовки, кеды, обувь на высоком каблуке более 4,5 см, носить одежду и символику религиозного характера (хиджаб, никаб, бурка, паранджа, сикхские тюрбаны и иудейские шапочки-кипы, «крупные» христианские кресты и т.п.), оголять участки тела (живот, поясницу, грудь);

2) ношение челок, если они закрывают глаза, а также стрижки типа "панки", косички, усы и бороды у юношей, окрашивание волос в разные вызывающие яркие цвета, применять яркую и вызывающую косметику, татуировки, носить броские украшения, вызывающий пирсинг, яркий маникюр.

17. При несоблюдении требований к школьной форме и внешнему виду педагогический работник, куратор вправе направить учащегося домой в сопровождении законного представителя для приведения внешнего вида в порядок.

Учащиеся Интеллектуальных школ на учебные занятия без школьной формы не допускаются.

18. Услуги по пошиву школьной формы приобретаются в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых автономной организацией образования «Назарбаев Интеллектуальные школы» и организациями Интеллектуальных школ, при наличии средств, выделенных на указанные расходы.

• Основные права и обязанности учащихся Интеллектуальных школ

19. Учащиеся имеют право на:

1) получение качественного образования в соответствии с образовательной программой Интеллектуальных школ;

2) безопасную благоприятную среду обучения, свободную от дискриминации, преследований, оскорблений, унижений и нетерпимости;

3) получение информации об образовательном процессе, в том числе об успеваемости;

4) участие в работе органов ученического самоуправления

Интеллектуальной школы;

5) бесплатное пользование информационными ресурсами, спортивными, читальными, актовыми залами, компьютерными классами и библиотекой обеспечение учебниками, учебно-методическими комплексами и учебно-методическими пособиями;

6) поощрение за успехи в учебной и творческой деятельности;

7) перерыв между уроками, каникулы;

8) получение информации о проводимых в Интеллектуальной школе элективных курсах и возможности участвовать в выборе предметов;

9) получение социально-педагогической, психологической и медицинской помощи со стороны специалистов Интеллектуальной школы;

10) перевод из одной Интеллектуальной школы в другую в установленном порядке;

11) получение в свое распоряжение текста настоящих Правил;

12) ознакомление с правилами поведения и дисциплинарными мерами за их нарушение.

20. Учащиеся обязаны:

1) соблюдать требования настоящих Правил, Устава АОО, Положения Интеллектуальной школы, решений Педагогического совета и органов ученического самоуправления Интеллектуальной школы, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, выполнять требования администрации и педагогических работников в целях обеспечения безопасности образовательного процесса;

2) посещать Интеллектуальную школу в соответствии с расписанием образовательного процесса и не пропускать занятия без уважительной причины;

3) владеть знаниями, умениями, практическими навыками и компетенциями в соответствии с требованиями образовательной программы Интеллектуальной школы;

4) соблюдать Правила соблюдения академической честности учащимися в Назарбаев Интеллектуальных школах;

5) быть вежливыми и честными с учащимися, администрацией, педагогическими работниками и приравненными к ним лицами, другими работниками Интеллектуальной школы;

6) постоянно информировать законных представителей об успеваемости, поведении, организации внеурочной деятельности;

7) уважать достоинство и равные права других учащихся, воздерживаться

от действий, ущемляющих или нарушающих права иных физических лиц;

8) соблюдать ношение единой школьной формы, установленной Интеллектуальной школой, следить за своим внешним видом;

9) заботиться о своем здоровье, стремиться к духовному и физическому самосовершенствованию;

10) бережно относиться к имуществу Интеллектуальной школы, заботиться о его сохранности; содержать учебники и учебные пособия, оборудование (музыкальные инструменты, технические средства обучения) в исправном состоянии, поддерживать чистоту на учебном месте;

11) доводить до сведения администрации, учителя, куратора обстоятельства, угрожающие здоровью и благополучию учащихся и работников Интеллектуальной школы.

21. В целях обеспечения благоприятных условий для проведения образовательного процесса в Интеллектуальной школе учащимся запрещается:

1) приводить с собой или приглашать в Интеллектуальную школу посторонних лиц без разрешения куратора;

2) приходить на учебные занятия в грязной, мятой одежде, не соответствующей деловому стилю, установленному настоящими Правилами, открыто демонстрировать принадлежность к различным фан-движениям, каким бы то ни было партиям, религиозным течениям и т.п.;

3) употреблять в Интеллектуальной школе и за её пределами табачные, алкогольные (в том числе пиво, джин-тоник и т. п.), наркотические, психотропные и токсические вещества, ненормативную лексику;

4) играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера;

5) приносить оружие, взрывчатые, пиротехнические, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, животных, насекомых и другие вещи, несовместимые с требованиями образовательного процесса;

6) приносить дорогостоящие вещи (электронные и мобильные аппараты, фото и видеокамеры, драгоценности, крупные суммы денег и т.п.) стоимостью более 5 МРП.

Интеллектуальная школа не несет ответственности за утерю дорогостоящих вещей, указанных в настоящих Правилах.

• **Правила поведения учащихся**

22. Учащиеся приходят в Интеллектуальную школу не позднее, чем за 10-15 минут до начала занятий в чистой, выглаженной школьной форме, внешний вид должен соответствовать требованиям настоящих Правил.

23. Войдя в школу учащиеся оставляют верхнюю одежду в специально выделенных индивидуальных шкафах, при необходимости используют сменную обувь.

24. Учащиеся не имеют право пользоваться лифтами и санузлами, предназначенными для маломобильных групп населения (инвалидов).

25. Поведение на уроке:

1) перед началом урока, учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе;

2) при входе педагогического работника учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как он ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего в класс во время занятий;

3) время урока учащимися должно использоваться только для учебных целей. Во время урока не допускается повышать голос, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами;

4) не допускается пользование мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства, перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения педагогический работник имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований техническое устройство возвращается только в присутствии законных представителей учащегося;

5) на уроке не допускается выходить из класса без разрешения учителя. В случае крайней необходимости учащийся должен попросить разрешения у педагогического работника;

6) по окончании урока учащийся вправе покинуть класс с разрешения учителя.

26. Поведение на перемене:

Перемена (время между уроками) предназначена для:

1) перехода учащихся при необходимости в другой кабинет в соответствии с расписанием уроков;

2) отдыха и физической разминки учащихся, с этой целью учащимся

рекомендуется на перемене не спеша передвигаться по коридору;

- 3) приема пищи;
- 4) звонков по мобильному телефону (при необходимости);
- 5) посещения школьной библиотеки.

На перемене учащимся запрещается:

- 1) мешать отдыхать другим, громко разговаривать, в том числе по мобильному телефону, кричать, шуметь;
- 2) толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем.

27. Поведение в столовой:

- 1) прием пищи разрешен только в специально отведенных местах в соответствии с утвержденным режимом работы Интеллектуальной школы;
- 2) учащиеся должны соблюдать правила гигиены: входить в помещение столовой без верхней одежды, тщательно мыть руки перед едой;
- 3) учащиеся проходят в школьную столовую не спеша, не толкаясь, не нарушая очереди, запрещается шуметь в столовой;
- 4) необходимо соблюдать чистоту в столовой, убирать со стола после принятия пищи;
- 5) в буфете обслуживаются в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания.

28. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий:

- 1) перед проведением мероприятий, проводимых внутри Казахстана или за его пределами, учащиеся обязаны проходить инструктаж по соблюдению техники безопасности;
- 2) учащимся следует строго выполнять все указания учителя, куратора, сопровождающего при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих;
- 3) учащиеся в школе и вне ее должны быть носителями высокой культуры и уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу;
- 4) учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленному маршрутом движению, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем группы;
- 5) строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать

руководителю группы об ухудшении здоровья или травме;

б) запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

• **Порядок оформления пропусков занятий учащимися**

29. Уважительной причиной пропуска занятий является:

- 1) болезнь учащегося;
- 2) посещение врача (предоставляется справка);
- 3) пропуск занятий по семейным обстоятельствам на срок не более 10 дней за учебный год по письменному заявлению законных представителей с обязательным согласованием с директором Интеллектуальной школы;
- 4) участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях, проводимых в интересах образовательного процесса;
- 5) заявка внешкольных организаций на участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях.

30. В случае пропуска занятий по болезни учащийся обязан в первый день болезни известить куратора, и в первый день выхода на занятия предъявить ему справку о болезни.

31. В случае пропуска занятий для участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях, проводимых Интеллектуальной школой, запись в дневнике оформляет куратор.

32. При пропуске занятий по заявке внешкольных организаций действует следующий порядок:

- 1) законный представитель представляет письменное заявление на имя директора Интеллектуальной школы, к которому прилагается официальная заявка от внешкольной организации;
- 2) заявление законного представителя согласовывается с куратором, после чего директором Интеллектуальной школы издается соответствующий приказ.

33. Законные представители несут ответственность за прохождение учащимися программного учебного материала в пропущенные дни.

34. Пропуски занятий по неуважительной причине оформляются в дневнике куратором. Один из законных представителей учащегося обязан после ознакомления с записью в дневнике о пропуске занятий поставить личную

подпись. За пропуски занятий по неуважительной причине учащиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

В случае повторного пропуска занятий по неуважительной причине учащийся подлежит исключению из Интеллектуальной школы в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 14 марта 2009 года №317 и настоящими Правилами.

• Поощрения учащихся

35. За высокие результаты в учебной деятельности, достижения в творчестве, спорте, активное участие в общественной жизни учащиеся Интеллектуальной школы получают поощрения.

36. Видами поощрений являются:

1) объявление благодарности;

2) награждение почетной грамотой, похвальным листом;

3) присвоение звания «Ученик года»;

4) присвоение звания «Шанырак года»;

5) публикация информации о поощрении на интернет-ресурсе АОО, в средствах массовой информации.

37. Вопросы поощрения учащихся Интеллектуальной школы координируются Поощрительной комиссией.

38. Состав и регламент работы Поощрительной комиссии утверждается приказом директора Интеллектуальной школы на каждый учебный год.

Поощрительную комиссию возглавляет председатель, в её состав могут входить учителя, кураторы, учащиеся Интеллектуальной школы, представители родительского комитета с периодичной сменяемостью каждые 2 года.

Свою деятельность члены Поощрительной комиссии осуществляют на безвозмездной основе со сроком полномочий 2 года.

Лица, назначенные в состав Поощрительной комиссии, по истечении срока полномочий, не могут быть вновь назначены в состав Поощрительной комиссии.

39. Кандидаты на присвоение звания «Ученик года» должны быть обсуждены в ученических сообществах «Шанырак», на Педагогическом совете Интеллектуальной школы и представлены списком в Поощрительную комиссию до 10 числа последнего месяца текущего учебного года.

Поощрительная комиссия из представленного списка кандидатов

определяет учащихся, и присуждает первое, второе, третье места.

40. Кандидаты на присвоение звания «Шанырак года» должны быть обсуждены в Совете ученических сообществ «Шанырак», Педагогическом совете Интеллектуальной школы и представлены списком в Поощрительную комиссию до 10 числа последнего месяца текущего учебного года. В случае расхождения мнений при обсуждении кандидатов, предпочтение будет отдаваться мнению Совета ученических сообществ «Шанырак».

Поощрительная комиссия из представленного списка кандидатов определяет один из лучших ученических сообществ «Шанырак» и присуждает звание.

41. Публичное поощрение может быть организовано в классе, ученическом сообществе Шанырак, во время школьных собраний педагогических советов.

42. Директор Интеллектуальной школы может устанавливать иные виды поощрений, не предусмотренные настоящими Правилами.

43. Допускаются поощрения личного (индивидуального) и общего (коллективного) характера, а также одновременное применение к учащемуся нескольких видов поощрений.

44. Поощрения применяются в следующем порядке:

1) поощрения, кроме устной благодарности педагогического работника, объявляются приказом директора Интеллектуальной школы и могут заноситься в личное дело учащегося;

2) приказ о поощрении доводится до сведения законных представителей учащегося, коллектива и обычно производится в торжественной обстановке.

8. Ответственность учащихся

45. Дисциплинарные нарушения подразделяются на 3 вида по степени тяжести:

1) незначительные;

2) значительные;

3) серьезные.

46. К незначительным нарушениям относятся:

1) нарушение дисциплины во время проведения учебных занятий;

2) опоздания (более трех раз в четверть) на учебные занятия, линейки, утренний сбор, общешкольные мероприятия;

3) ношение одежды, не соответствующей установленной школьной

форме, неопрятность, неаккуратность в ее ношении;

4) ношение головного убора и верхней одежды в школе;

5) невыполнение домашних заданий без уважительных причин;

6) употребление еды или напитков за пределами специально отведенных мест;

7) нарушение правил поведения в здании, на территории и вне пределов Интеллектуальной школы;

8) нарушение чистоты в помещениях Интеллектуальной школы и прилегающей территории;

9) использование мобильных телефонов, электронных игр и любых других устройств на уроках, внеурочных занятиях, отвлекающих от процесса обучения;

10) нарушение правил пользования школьными компьютерами, предусмотренные внутренними актами Интеллектуальной школы.

47. К значительным нарушениям относятся:

1) повторное совершение нарушений, отнесенных к незначительным проступкам;

2) неявка на учебные занятия, элективные курсы и кружки, в секции, клубы без уважительной причины (более 3 раз в четверть);

2) уход из школы без разрешения куратора, администрации школы

3) азартные игры;

4) порча, повреждение имущества Интеллектуальной школы, имущества иных физических и юридических лиц по неосторожности;

5) незнание государственных символов, государственного гимна и несоблюдения правил при его исполнении;

6) оскорбление чести и достоинства членов школьного сообщества и гостей Интеллектуальной школы;

7) использование непристойных выражений и жестов, ненормативной лексики;

8) распространение материала, порочащего честь Интеллектуальной школы, её учащихся и работников;

9) распространение персональных данных, фотографий, аудио-, видеозаписей, съемка, хранение и передача информации между учащимися и другими лицами посредством беспроводного доступа (ИК-порт, Bluetooth, радиочастоты и т.п.), также передача в средства массовой информации, в том числе во всемирную глобальную сеть, без предварительного согласия учащихся,

работников, администрации Интеллектуальной школы, и других физических и юридических лиц, права которых могут быть нарушены от совершения такого проступка.

1.0) нарушение «Правила соблюдения академической честности учащимися в Интеллектуальных школах»;

11) отказ от обязательных общественно-полезных работ и мероприятий (уборка классов, территории, социальные практики и т.д.).

48. К серьезным нарушениям относятся:

1) повторное совершение правонарушений, отнесенных к значительным;

2) дискриминация кого-либо по языковым, тендерным, национальным, религиозным или другим признакам;

3) навязывание религиозных взглядов и убеждений, разжигание межнациональной вражды, пропаганды, агрессии и насилия;

4) любая причастность к курению, алкоголю или наркотикам, появление на занятиях в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

5) ношение оружия, взрывчатых, пиротехнических, химических, огнеопасных веществ, табачных изделий, спиртных напитков, наркотиков, токсичных веществ и ядов, животных, насекомых;

6) ношение дорогостоящих вещей (мобильные аппараты, фото и видеокамеры, драгоценности, крупные суммы денег и т.п.) стоимостью более 5 МРП;

7) умышленная порча, повреждение имущества Интеллектуальной школы, членов школьного сообщества, иных физических и юридических лиц;

8) нанесение психологического и физического вреда членам школьного сообщества (угрозы, запугивание, драки, хулиганство), иным физическим лицам;

9) воровство, пользование чужими вещами без разрешения и ведома членов школьного сообщества, иных физических и юридических лиц.

49. В целях организации работы по предупреждению правонарушений, укреплению дисциплины среди учащихся в Интеллектуальной школе создается Дисциплинарная комиссия.

50. Состав и регламент работы Дисциплинарной комиссии утверждается приказом директора Интеллектуальной школы на каждый учебный год.

Дисциплинарную комиссию возглавляет председатель, в её состав могут входить учителя, кураторы, учащиеся, представители родительского комитета.

Свою деятельность члены Дисциплинарной комиссии осуществляют на безвозмездной основе, срок полномочий 2 года.

По истечении срока полномочий не могут быть вновь избраны в состав Дисциплинарной комиссии.

51. Дисциплинарная комиссия рассматривает вопросы, отнесенные к её компетенции, на своих заседаниях, созываемых Председателем по мере необходимости.

Дисциплинарная комиссия рассматривает следующие вопросы:

- изучает и анализирует состояние нарушения дисциплины среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на предупреждение нарушений;
- рассматривает конфликтные ситуации, связанные с нарушением дисциплины учащихся в школе;
- рассматривает вопросы укрепления дисциплины учащихся, соблюдения Устава и Правил внутреннего распорядка;
- рассматривает персональные дела учащихся - нарушителей порядка и вносит предложения в отношении применения соответствующих мер дисциплинарного взыскания;
- заслушивает кураторов о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений, обеспечивающих связь между Интеллектуальной школой и законными представителями учащихся;
- осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних;
- вовлекает подростков, склонных к правонарушениям, в спортивные секции, кружки и т.д.;
- организует индивидуальную работу с трудными подростками;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями.

52. Заседание Дисциплинарной комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более двух третей ее членов.

Решение Дисциплинарной комиссии принимается большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании.

53. Основанием для начала рассмотрения дисциплинарного проступка являются:

- 1) заявление, жалоба, сообщение в письменной или устной форме, представленные директору Интеллектуальной школы учащимися, педагогическими работниками, пострадавшей стороной или иными лицами;

2) заявление (сообщение) учащегося, совершившего дисциплинарный проступок.

54. Дисциплинарная комиссия обязана уведомить одного из законных представителей учащегося о возможности его привлечения к дисциплинарной ответственности, затребовать у учащегося объяснение в письменной форме, которое он, вместе с законными представителями, обязан представить в течение 1 (одного) дня. При отказе обучающегося дать объяснение составляется акт, который подписывается тремя лицами из числа членов Дисциплинарной комиссии.

55. Отказ учащегося дать объяснение в письменной форме не препятствует применению к нему меры дисциплинарного взыскания.

56. Не допускается рассмотрение дисциплинарного проступка работником Интеллектуальной школы, прямо или косвенно заинтересованным в его результатах (например, педагог, в отношении которого обучающийся совершил дисциплинарный проступок). При несоблюдении указанного требования результаты рассмотрения дисциплинарного проступка могут считаться недействительными.

57. В ходе рассмотрения совершенного дисциплинарного проступка Дисциплинарная комиссия устанавливает следующие обстоятельства:

1) действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);

2) где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);

3) в чем он выразился;

4) лицо, совершившее дисциплинарный проступок;

5) виновность в действии (бездействии) конкретных учащихся, форму и степень вины каждого учащегося при совершении проступка несколькими лицами;

6) каковы последствия проступка;

7) обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность учащегося;

8) Обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность учащегося;

9) прежнее и последующее поведение учащегося;

10) причины и условия, способствовавшие совершению проступка;

11) другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

58. Неявка кого-либо из участников дисциплинарного производства не является основанием для отложения рассмотрения. В этом случае изучаются полученные от других лиц объяснения и имеющиеся материалы.

59. Доказательствами совершения дисциплинарного нарушения являются любые сведения, фактические данные, на основании которых Дисциплинарная комиссия устанавливает наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющих значение обстоятельств.

60. В качестве доказательств допускаются:

- 1) объяснения учащегося;
- 2) объяснения свидетелей;
- 3) вещественные доказательства;
- 4) документы.

Объяснения — это сведения, имеющие отношение к дисциплинарному проступку и дисциплинарной ответственности учащегося, которые сообщаются в устной или письменной форме.

Вещественными доказательствами признаются любые предметы:

- 1) которые использовались при совершении дисциплинарного проступка;
- 2) на которые были направлены действия учащегося;
- 3) деньги, ценности и иное имущество, полученные в результате совершения дисциплинарного проступка;
- 4) предметы и документы, сохранившие следы дисциплинарного проступка.

Документы — это значимые для решения вопроса о применении дисциплинарного взыскания сведения, изложенные в письменной форме. Документы могут содержать сведения, зафиксированные как в письменном, так и в ином виде. К ним могут относиться материалы фото- и киносъемки, аудио- и видеозаписи, иные носители информации.

61. Дисциплинарное взыскание не может быть наложено во время болезни либо в период отсутствия учащегося в Интеллектуальной школе по уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, вследствие непреодолимых событий — форс-мажора).

62. Дисциплинарная комиссия применяет к учащемуся, совершившему дисциплинарное нарушение, воспитательные меры согласно Приложению к настоящим Правилам.

В ответ на одно нарушение по решению Дисциплинарной комиссии может быть использована одна форма воздействия или несколько форм в

совокупности.

В случае если воспитательные меры не оказали воздействия, Дисциплинарная комиссия вправе применить меры дисциплинарного взыскания.

63. К мерам дисциплинарного взыскания относятся:

- 1) возложение обязанности принести публичное извинение;
- 2) замечание;
- 3) выговор;
- 4) строгий выговор;
- 5) исключение из школы.

64. В случае вынесения Дисциплинарной комиссией заключения о применении меры в виде исключения учащегося, созывается внеочередное заседание Педагогического совета. По решению Педагогического совета учащийся может быть отчислен из Интеллектуальной школы.

65. Учащиеся, в отношении которых проводится рассмотрение дисциплинарного проступка, а также их законные представители имеют право на:

- ознакомление с ходом расследования дисциплинарного нарушения, дачу пояснения, заявление ходатайства, предоставление доказательства;

- отказ от дачи пояснений, в этом случае члены Дисциплинарной комиссии, составляют протокол об отказе учащегося от дачи пояснений;

- требование о неразглашении результатов работы Дисциплинарной комиссии до принятия решения;

- получение копии приказов и иных правовых актов, выносимых в отношении учащегося.

66. Если дисциплинарный проступок учащегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного проступка, директор Интеллектуальной школы уведомляет о случившемся законных представителей, Ситуационный центр АОО, сотрудников правоохранительных органов.

67. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся оформляется письменным приказом директора Интеллектуальной школы на основании заключения Дисциплинарной комиссии, или решения Педагогического совета, материалов, содержащих фактические доказательства совершения им дисциплинарного проступка.

68. Копия приказа о применении к учащему дисциплинарного взыскания с указанием оснований его применения вручается учащемуся, его законным

представителям под расписку. В случае отказа учащегося, его законных представителей ознакомиться с приказом под расписку копия приказа направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

69. Директор Интеллектуальной школы вправе досрочно снять с учащегося дисциплинарное взыскание по собственной инициативе, по ходатайству педагогического работника, представителей органов ученического самоуправления, если учащийся заслужил это добросовестным отношением к учебе и не допустил нового нарушения дисциплины.

70. Учащийся считается не имеющим дисциплинарного взыскания с момента его снятия или по истечении шести месяцев со дня применения последнего дисциплинарного взыскания.

• Организация взаимодействия с законными представителями учащихся

71. Задачами организации взаимодействия администрации, педагогических работников Интеллектуальной школы с законными представителями учащихся являются:

1) вовлечение законных представителей в образовательный процесс посредством органов школьного самоуправления (родительский комитет, попечительский совет, поощрительная и дисциплинарные комиссии);

2) просвещение законных представителей о педагогических знаниях и умениях в воспитании учащихся (школа родителей, видеоматериалы о психологических аспектах взаимоотношений детей и взрослых);

3) использование профессионального и личного опыта законных представителей в образовательном процессе;

4) формирование активной позиции законных представителей посредством участия последних в том числе в праздничных, спортивных, досуговых и профориентационных мероприятиях.

72. Организация взаимодействия администрации, педагогических работников Интеллектуальной школы с законными представителями учащихся предполагает:

1) изучение семьи с целью выявления ее возможностей по воспитанию учащихся;

2) консультирование законных представителей по вопросам улучшения детско-родительских отношений и благополучия учащегося в семье.

73. Администрация, педагогические работники Интеллектуальной школы

обязаны информировать законных представителей о поведении их детей и принимать совместные меры в отношении негативного поведения учащихся с целью его коррекции и предотвращения рецидивов.

Консультативные собеседования с законными представителями учащихся проводятся представителями Интеллектуальной школы.

- **Права, обязанности законных представителей учащихся**

74. Законные представители имеют право на:

- 1) участие в работе органов школьного самоуправления, образовательного процесса;
- 2) внесение предложений об улучшении работы Интеллектуальной школы;
- 3) получение информации относительно успеваемости, поведения и условий обучения учащегося;
- 4) защиту интересов и прав учащегося;
- 5) перевод учащегося в другую школу;
- 6) получение дополнительных образовательных услуг для учащихся на договорной основе.

75. Законные представители обязаны:

- 1) соблюдать настоящие Правила и выполнять требования, установленные Уставом АОО, Положением Интеллектуальной школы;
- 2) содействовать Интеллектуальной школе в обучении и воспитании учащегося;
- 3) проявлять заботу о здоровье и безопасности учащегося, оберегая его от вредных привычек;
- 4) создавать учащемуся здоровые и безопасные условия для жизни и учебы, обеспечивать развитие его интеллектуальных и физических возможностей, нравственное становление;
- 5) знать расписание занятий и учебную нагрузку учащегося на каждый день учебной недели;
- 6) обеспечивать своевременное прибытие учащегося в школу, не менее чем за 10 минут до начала занятий;
- 7) следить за тем, чтобы учащийся не приносил в школу предметы, не имеющие отношения к учебному процессу;
- 8) не беспокоить учащегося звонками по сотовым телефонам во время уроков;

9) обеспечивать посещение учащимся занятий в Интеллектуальной школе, в случае пропусков уроков по уважительной причине представлять подтверждающие документы.

Осуществлять контроль за прохождением учащимися программного учебного материала в пропущенные дни;

10) посещать родительские собрания и каждую четверть ставить в таблице успеваемости учащегося свою подпись;

11) поддерживать связь с куратором учащегося, еженедельно проверять дневник ребенка и в подтверждении этому ставить в нем свою подпись.

При общении с куратором посредством электронной почты, сотовой связи подтверждать получение информации касательно учащегося путем отправки ответа;

12) встречаться с педагогическими работниками и куратором по предварительной договоренности и во внеурочное время;

13) при отказе от обязательных профилактических прививок учащемуся представить в медицинский кабинет школы документ о медицинском отводе или письменный отказ от профилактических прививок на имя директора Интеллектуальной школы;

14) поддерживать традиции и авторитет Интеллектуальной школы;

15) уважать честь и достоинство педагогических и других работников Интеллектуальной школы;

16) возмещать ущерб, причиненный Интеллектуальной школе, членам школьного сообщества, иным физическим и юридическим лицам, вызванный действиями учащегося;

17) соблюдать правила дорожного движения на прилегающей к Интеллектуальной школе территории, не осуществлять парковку машин возле входа на территорию Интеллектуальной школы.

18) приносить извинения пострадавшим в устной или письменной форме в случае совершения учащимся нарушений значительного или серьезного видов.

11. Решение спорных вопросов

76. Учащиеся имеют право обращаться самостоятельно или через своих законных представителей к администрации Интеллектуальной школы:

1) с заявлениями по совершенствованию образовательного процесса,

качеству преподавания, порядку пользования библиотекой, столовой, услугами медицинской службы и другими структурными подразделениями Интеллектуальной школы, по обеспечению безопасности учащихся и по любым другим вопросам, затрагивающим интересы учащихся;

2) с заявлениями на учащихся и работников Интеллектуальной школы.

77. Рассмотрение обращений учащихся по спорным вопросам или претензиям происходит при наличии заявления от учащегося или его законного представителя, в котором должна быть изложена суть вопроса с конкретными фактами.

78. Анонимные обращения администрацией Интеллектуальной школы не рассматриваются.

79. Администрация Интеллектуальной школы проводит личный прием учащихся и их законных представителей не реже одного раза в месяц согласно графику приема, утверждаемому руководителем соответствующей Интеллектуальной школы.

12. Заключительные положения

80. Настоящие Правила вводятся в действие с даты их утверждения решением Правления АОО.

81. Настоящие Правила, устраняющие дисциплинарное взыскание за нарушение, смягчающие ответственность или иным образом улучшающие положение лица, совершившего нарушение, имеют обратную силу, то есть распространяется на лиц, совершивших соответствующее нарушение до вступления настоящих Правил в силу.

82. Дисциплинарное производство, начатое до введения в действие настоящих Правил, осуществляется в соответствии с Правилами действовавшими на дату начала рассмотрения нарушения.

ЯЗЫКОВАЯ ПОЛИТИКА

Введение

Приоритетным направлением Концепции Назарбаев Интеллектуальной школы города Шымкент является развитие казахского языка как государственного, русского как языка межнационального общения и английского как языка, необходимого для интеграции в мировую экономику.

Языковая политика является неотъемлемой частью учебного процесса. В связи с этим в Назарбаев Интеллектуальной школе города Шымкент реализуется модель трехязычного образования.

Развитие языков: казахского, русского и английского - будет играть значительную роль в дальнейшем становлении Казахстана, поэтому трехязычная модель образования в целях воспитания поликультурной личности является одной из стратегических направлений работы школы. Учащимся Назарбаев Интеллектуальных школ необходимы языковые компетенции высокого уровня для успешного применения их в получении высшего образования и в дальнейшей профессиональной деятельности.

Цель:

Обеспечить внедрение и развитие трехязычной **модели** образования для качественного обучения, соответствующего международным стандартам.

Общие положения

- Языковая Политика отвечает всем требованиям школьного сообщества. Она должна развиваться совместными усилиями всех членов образовательного процесса: администрации, учителей, родителей и учеников.
- Пересмотр Языковой политики осуществляется раз в два года.

Стандарты

Стандарты развития Языковой политики включают:

- Внедрение лучшей казахстанской и международной практики;
- Стандарты и руководства, Программа средней школы,
- Поддержку и развитие родного языка;
- Способствует изучению и развитию второго и третьего языков;
- Взаимосвязь языков

Образовательные программы Назарбаев Интеллектуальной школы физико –математического направления города Шымкент

Назарбаев Интеллектуальная школа обеспечивает образовательные программы, которые предназначены для средней школы (с 7 класса):

- Преподавание основных учебных дисциплин проводится на двух языках: на казахском и русском;
- Обучение языкам, являющимися вторым и третьими языками: казахский язык для классов с русским языком обучения или русский язык для классов с казахским языком обучения; английский язык для всех классов;
- Английский, казахский и русский языки будут использоваться для преподавания предметов во всех классах;

Особенности языка преподавания по образовательной программе Назарбаев Интеллектуальной школы физико –математического

направления города Шымкент

- Предмет География преподаётся на казахском языке для всех классов.
- Предмет История Казахстана в 7-9 классах преподаётся на казахском языке
- Предмет Всемирная история в 7-9 классах преподаётся на русском языке
- Предмет Информатика в 7-8 классах преподаётся на русском языке, в 9 классах ведётся командное преподавание совместно с международными учителями, в 11-12 классах на английском языке.
- Предмет Экономика в старшей школе ведётся на английском языке
- Предмет Основы права в 9 классах преподаётся на казахском языке
- Предмет Математика в 8-9 классах преподаётся совместно с международными учителями
- Предмет Биология в 9 классах преподаётся совместно с международными учителями
- Предмет Химия в 9 классах преподаётся совместно с международными учителями
- Предмет Физика в 9 классах преподаётся совместно с международными учителями.
- Предмет Глобальные перспективы и проектная работа в старшей школе ведётся на английском языке.

Особенности политики

Трёхязычное образование в Назарбаев Интеллектуальной школе будет поддержано:

- Преподаванием предметов на разных языках;
- Преподаванием в команде для обеспечения учащихся материалом на родном языке в случае необходимости;
- Интеграцией языков во внеурочной деятельности: на факультативах, таких кружках, как драматический клуб, хор, спортивные секции, и т.п.;
- Обеспечением школьными библиотечными ресурсами на трех языках,

предоставляющими возможность чтения произведений в оригинале;

- Наличием всей важной документации и напечатанных материалов на трех языках;
- Созданием языковых курсов, способствующих развитию языков;
- Поощрением обучения за рубежом;
- Рассмотрением языковой практики как доступа к другим культурам, литературе и т.п., с целью развития у учеников мышления, соответствующего требованиям международного стандарта.

Роль участников

Все члены школьного сообщества, включая администрацию школы, учителей, учеников и родителей, должны способствовать внедрению и развитию языковой политики в повседневной жизни школы. Данная Политика поддерживается НИШ ФМН г. Шымкент, где все учителя являются носителями языка, одновременно изучая другие языки. Поэтому:

- Все ученики и учителя должны постепенно повышать уровень владения иностранным языком;
- Администрация школы должна поддерживать преподавательский состав в изучении языков, которые не являются родными, а также создавать условия для сотрудников, которые изучают иностранный язык на начальной стадии;
- Учащиеся, учителя и администрация должны создавать благоприятные условия для использования неродного языка вне урока.
- Учителя английского языка и других предметов должны поддерживать развитие коммуникативных навыков учащихся.

